

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1035003056747 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 16.07.2025 за ГРН 2255005745586



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ЕСВВЕFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕН
Решением Общего собрания членов
Товарищества Собственников Недвижимости
«Никольское»
Протокол № 59 от 05.07.2025 года

УСТАВ

ТОВАРИЩЕСТВА СОБСТВЕННИКОВ НЕДВИЖИМОСТИ «НИКОЛЬСКОЕ»

(новая редакция)

Московская область

2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **ТОВАРИЩЕСТВО СОБСТВЕННИКОВ НЕДВИЖИМОСТИ "НИКОЛЬСКОЕ"**, именуемое в дальнейшем «Товарищество», является добровольным объединением граждан, созданным для совместного владения, пользования и, в установленных Федеральным законом № 217 от 29 июля 2017 года «О ведении гражданами садоводства, огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» пределах, распоряжения имуществом общего пользования Товарищества, а также для создания благоприятных условий для ведения садоводства, содействия во взаимодействии между собой и с третьими лицами, в том числе с органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также защиты их прав и законных интересов.

1.2. Наименование Товарищества и место нахождения:

Полное наименование на русском языке: **ТОВАРИЩЕСТВО СОБСТВЕННИКОВ НЕДВИЖИМОСТИ «НИКОЛЬСКОЕ»**

Сокращенное наименование на русском языке: **ТСН «НИКОЛЬСКОЕ»**

Место нахождения Товарищества: **МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ИСТРА**

1.3. Адрес электронной почты: **snt2006npgku2009@mail.ru**

1.4. Товарищество зарегистрировано в качестве юридического лица Решением Исполкома Истринского Городского совета № 166-Р от 19.06.1991 года

1.5. О чем имеется запись в Едином государственном реестре юридических лиц внесена запись за основным государственным регистрационным номером 1035003056747 от 20.02.2003 года

1.6. Товарищество является юридическим лицом, имеет печать со своим наименованием, расчетный счет в банке, другие реквизиты.

1.7. Товарищество отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Товарищество не отвечает по обязательствам членов Товарищества, а члены Товарищества не отвечают по обязательствам Товарищества.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

2.1. Предметом деятельности Товарищества является эффективное управление имуществом, находящимся в общей собственности и/или в общем пользовании, решение общих задач и выполнение общих функций, предусмотренных основными видами деятельности Товарищества:

2.1.1. Управление эксплуатацией и обеспечение совместного использования имущества общего пользования;

2.1.2. Содержание, обслуживание, эксплуатация, благоустройство и ремонт имущества общего пользования;

2.1.3. Финансирование совместного использования, содержания, эксплуатации, развития имущества общего пользования, в том числе прием платежей за услуги и работы, оказываемые/выполняемые в пользу Товарищества либо членов Товарищества, оплата услуг ресурсоснабжающих, подрядных организаций;

2.1.4. Оформление прав на объекты недвижимого и движимого имущества, принадлежащих Товариществу либо приобретаемых Товариществом;

2.1.5. Содержание, благоустройство и охрана территории имущества Товарищества;

2.1.6. Обеспечение/ведение текущего и капитального ремонта имущества общего пользования;

2.1.7. Строительство, модернизация и реконструкция имущества общего пользования;

2.1.8. Представление интересов собственников и иных законных владельцев земельных участков в отношениях с третьими лицами по вопросам деятельности Товарищества и в порядке, предусмотренном законом;

2.1.9. Консультирование и информирование собственников и владельцев

земельных участков по вопросам деятельности Товарищества;

2.2. Товарищество может осуществлять иные виды деятельности, не отраженные в Уставе и не запрещенные законодательством Российской Федерации и соответствующие целям деятельности Товарищества.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

3.1. Товарищество в пределах компетенции своих органов вправе:

3.1.1. Определять смету доходов и расходов на год, включая необходимые расходы на содержание и ремонт имущества общего пользования, а также расходы, установленные (предусмотренные) законодательством РФ и настоящим Уставом;

3.1.2. Устанавливать на основе принятой приходно-расходной сметы Товарищества на соответствующий финансовый период размеры платежей и взносов для каждого собственника или владельца земельного участка;

3.1.3. Выполнять работы и оказывать услуги в пользу членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в нем;

3.1.4. Организовывать субботники на бесплатной, добровольной основе, сроки проведения которых, устанавливаются решениями Общего собрания членов Товарищества;

3.1.5. Передавать по договорам или соглашениям материальные и денежные средства лицам, выполняющим для Товарищества работы и предоставляющим Товариществу услуги;

3.1.6. Приобретать и отчуждать, а также иным образом распоряжаться имуществом, принадлежащим Товариществу на праве собственности в порядке, установленном законом, настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Товарищества;

3.1.7. Устанавливать Правила внутреннего распорядка, принятые и утвержденные Общим собранием и порядок пользования имуществом Товарищества его членами и лицами не являющимися членами Товарищества.

3.2. В случае неисполнения собственниками и владельцами земельных участков своих обязанностей по участию в общих расходах, Товарищество в судебном порядке вправе потребовать принудительного взыскания соответствующих взносов и платежей.

3.3. Товарищество обязано:

3.3.1. Обеспечивать выполнение своими органами и должностными лицами требований действующего законодательства и Устава Товарищества;

3.3.2. Осуществлять управление имуществом общего пользования Товарищества;

3.3.3. Обеспечивать надлежащее состояние имущества общепользования;

3.3.4. Обеспечивать соблюдение прав и законных интересов собственников и законных владельцев земельных участков при установлении условий и порядка использования имущества общего пользования Товарищества;

3.3.5. Принимать меры, необходимые для предотвращения или прекращения действий третьих лиц, затрудняющих реализацию права пользования собственниками и законными владельцами земельных участков имуществом общего пользования Товарищества или препятствующих этому;

3.3.6. Представлять интересы собственников и законных владельцев земельных участков, расположенных в границах земельного участка Товарищества, связанные с управлением и распоряжением имуществом общего пользования Товарищества, в том числе в отношениях с третьими лицами;

3.3.7. Выполнять в порядке, предусмотренном законодательством, обязательства по договорам, заключенным от имени Товарищества;

3.3.8. Вести реестр членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в нем в соответствии с требованиями ФЗ-217;

3.3.9. Предоставить членам Товарищества, по их требованию, документы и информацию в порядке, предусмотренном Уставом и действующим законодательством РФ. Размер платы за изготовление копий требуемых документов устанавливается Правлением исходя из стоимости услуг по печати (изготовлению копий) организаций оказывающих такие услуги и расположенных в г. Истра (в т.ч. Почта России).

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ ТОВАРИЩЕСТВА, ВЫХОДА И ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЗ ЧИСЛА ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

4.1. Членами Товарищества могут быть граждане Российской Федерации, которые являются правообладателями земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества в соответствии с положениями Федерального закона от 29.07.2017 г. № 217.

4.2. Лица, принятые в состав членов Товарищества до вступления в действие настоящего Устава, и не подавшие заявления о выходе из состава членов и/или не исключенные из состава членов Товарищества, сохраняют статус члена Товарищества при условии предоставления всей необходимой информации (сведений) указанных в п. 4.3, 4.6, 4.7 Устава для ведения реестра членов Товарищества в течение 30 дней с даты утверждения Устава. Иные лица принимаются в состав членов Товарищества на основании решения Правления Товарищества и приобретают статус члена с момента принятия такого решения.

4.3. Лицо, имеющее намерение вступить в члены Товарищества, направляет в адрес Правления Товарищества заверенное личной подписью такого лица заявление о вступлении в члены Товарищества. Заявление о вступлении в состав членов Товарищества может быть вручено под роспись уполномоченному представителю Товарищества или направлено способом, обеспечивающим фиксацию даты его получения, а также (в случае направления почтовой, курьерской и иной подобной связью) фиксацию факта отправки данного заявления (опись вложения и т.д.).

Заявление должно содержать сведения о фамилии, имени и отчестве (последнее - при наличии) заявителя, его адресе места жительства и почтовом адресе, по которому заявителем могут быть получены почтовые сообщения, адресе электронной почты, по которому заявителем могут быть получены электронные сообщения (при наличии), а также согласие заявителя на соблюдение требований устава Товарищества. К заявлению прилагаются копии документов о правах на садовый земельный участок, расположенный в границах территории садоводства или огородничества. Заявление также должно содержать согласие на обработку персональных данных заявителя.

4.4. Каждому члену товарищества в течение трех месяцев со дня приема в члены Товарищества Председателем Товарищества выдается членская книжка или другой заменяющий ее документ, подтверждающий членство в товариществе. Форма и содержание членской книжки или другого заменяющего ее документа устанавливаются решением общего собрания членов Товарищества и выдается при наличии заявления о выдаче.

4.5. Членство в Товариществе прекращается с момента поступления в адрес Правления Товарищества заявления лица о выходе из членов Товарищества и/или с момента прекращения прав такого лица на земельный участок, а также, в случае принятия Общим собранием членов Товарищества решения об исключении члена из состава Товарищества по основаниям, установленным законом и настоящим Уставом, - с даты принятия такого решения. Членство в Товариществе также прекращается в связи со смертью члена Товарищества.

4.6. Товарищество в порядке, установленном ФЗ-217 и настоящим Уставом, ведет реестр своих членов, который должен содержать сведения, позволяющие идентифицировать членов Товарищества и осуществлять связь с ними, а также сведения о принадлежащих им земельных участках.

4.7. Каждый член Товарищества обязан предоставить Правлению Товарищества достоверные сведения, предусмотренные настоящим Уставом, и своевременно информировать Правление Товарищества об их изменении. Член Товарищества несет риск отнесения на него расходов Товарищества, связанных с отсутствием у Правления Товарищества сведений, предусмотренных настоящим Уставом, а также риск наступления иных неблагоприятных последствий.

4.8. Члены Товарищества обязаны вносить в пользу Товарищества членские, целевые взносы в размере, порядке и сроки, определяемые Общим собранием членов Товарищества и Уставом.

4.9. Каждый член Товарищества, независимо от количества принадлежащих ему земельных участков, обладает одним голосом при проведении Общего собрания членов Товарищества.

4.10. Участники совместной или общей долевой собственности заключают соглашение об определении лица, являющегося членом Товарищества и обладающего правом голоса. Соглашение составляется в простой письменной форме и передается Товариществу вместе с заявлением о вступлении в членство.

4.11. Членство в Товариществе может прекращаться принудительно решением общего собрания членов Товарищества со дня принятия такого решения, в связи с неуплатой взносов и иных обязательных платежей в течение более 3 (трех) месяцев с момента возникновения этой обязанности. При этом исключенный из членства правообладатель земельного участка не освобождается от уплаты

4.12. Бывший член Товарищества в течение десяти календарных дней со дня прекращения прав на садовый или огородный земельный участок обязан уведомить в письменной форме об этом правление Товарищества с предоставлением копий документов, подтверждающих такое прекращение.

4.13. В случае неисполнения требования, бывший член Товарищества несет риск отнесения на него расходов товарищества, связанных с отсутствием у правления Товарищества информации о прекращении его членства в товариществе.»

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

5.1. Член Товарищества имеет право:

5.1.1. Избирать и быть избранным в органы управления и контроля Товарищества;

5.1.2. Участвовать в управлении делами товарищества;

5.1.3. Подавать в органы Товарищества заявления (обращения, жалобы) в порядке, установленном Федеральным законом и Уставом Товарищества;

5.1.4. Получать информацию о деятельности органов управления и контроля Товарищества в порядке, установленном федеральным законом и настоящим Уставом;

5.1.5. Знакомиться с документами, связанными с деятельностью Товарищества, а также получать выписки или копии таких документов в объеме и порядке предусмотренных федеральным законом и настоящим Уставом. Копии вышеназванных документов предоставляются за плату. Затраты на их изготовление утверждаются правлением;

5.1.6. Самостоятельно хозяйствовать на своем земельном участке в соответствии с его разрешенным использованием, настоящим Уставом с учетом утвержденной организацией пользования и застройкой территории Товарищества;

5.1.7. Осуществлять в соответствии с градостроительными, строительными, экологическими, санитарно-гигиеническими, противопожарными и иными установленными требованиями (нормами, правилами и нормативами) строительство (реконструкцию) на принадлежащем ему земельном участке;

5.1.8. Обжаловать в судебном порядке нарушающие его права и законные интересы решения Общего собрания членов Товарищества, а также решения Правления и Председателя Товарищества;

5.1.9. Добровольно выйти из состава членов Товарищества;

5.1.10. Совершать иные действия, предусмотренные Федеральным законом № 217 от 29 июля 2017 года.

5.2. Член Товарищества обязан:

5.2.1. Осуществлять ведение садоводства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, а также настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Товарищества;

5.2.2. Нести бремя содержания принадлежащего ему земельного участка, а также

ответственность за нарушение законодательства при хозяйствовании на участке;

5.2.3. Лица, заключившие договоры прямых расчетов с ресурсоснабжающими организациями, обязаны не позднее 25-ого числа текущего месяца передавать показания индивидуальных приборов учета путем направления информационного письма на электронный адрес: snt2006npgku2009@mail.ru

5.2.4. Не нарушать права и законные интересы иных членов Товарищества, лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, а также прав Товарищества;

5.2.5. Своевременно уплачивать членские, целевые взносы в размере, порядке и в сроки, установленные настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Товарищества;

5.2.6. Участвовать в мероприятиях, проводимых Товариществом;

5.2.7. Участвовать в субботниках или вносить компенсацию за неучастие в качестве целевого взноса, если это решение принято Общим собранием;

5.2.8. Участвовать в Общих собраниях членов Товарищества и выполнять решения Общего собрания членов Товарищества, а также решения Правления и Председателя Товарищества, принятые в пределах их компетенции;

5.2.9. Предоставлять достоверные и необходимые для ведения реестра членов Товарищества сведения, предусмотренные федеральным законом и настоящим Уставом, а также своевременно информировать Правление Товарищества об изменении таких сведений;

5.2.10. Предоставлять иные сведения и документы, необходимые для целей, определенных и утвержденных Общим собранием или по требованию уполномоченных органов и лиц, если это не противоречит законодательству РФ;

5.2.11. В течение десяти рабочих дней со дня прекращения прав на принадлежащий ему земельный участок в письменной форме уведомить об этом Правление Товарищества с предоставлением подтверждающих документов и указанием сведений нового владельца. При отсутствии информации право требования возникшей задолженности предъявляется Товариществом к бывшему собственнику в течении 3 (трех) лет с момента ее возникновения;

5.2.12. Нести материальную или иную ответственность за повреждение имущества общего пользования Товарищества, произошедшее по вине данного члена Товарищества и/или лиц, за действия которых он несет ответственность в соответствии с нормами действующего законодательства, а также лиц, находящихся на земельном участке члена;

5.2.13. Использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, не наносить ущерб земле, как природному объекту;

5.2.14. Соблюдать агротехнические требования, установленные режимы, ограничения, обременения и сервитуты;

5.2.15. Соблюдать установленные Общим собранием Правила внутреннего распорядка на территории Товарищества и порядок пользования имуществом Товарищества;

5.2.16. Соблюдать градостроительные, строительные, экологические, санитарно-гигиенические, противопожарные и иные требования (нормы, правила и нормативы) к использованию принадлежащего ему земельного участка и его застройке;

5.2.17. Содержать примыкающие территории общего пользования Товарищества к личному земельному участку в надлежащем виде (вдоль ограждения участка и проходящей дороге не должно быть насаждений, ограждений и строений, обочина дороги должна быть окошена, дренажные (водоотводные) каналы должны находится в состоянии не создающим препятствия отводу воды). Правообладатель земельного участка обязан за свой счет и своевременно производить очистку дренажной (водоотводной) каналы в случае затягивания ее грязью, наличия опавшей листвы, мусора.

5.2.18. В случае неисполнения указанной обязанности, предусмотренной п. 5.2.17 Устава, Товарищество направляет правообладателю уведомление. По истечении 20 дней

после отправки уведомления, Товарищество имеет право выполнить работы самостоятельно за счёт собственника. Расходы, связанные с выполнением, включая стоимость работ и материалов, возмещаются собственником в течение 10 дней с момента предъявления соответствующего требования. В случае отказа или неплатежеспособности правообладателя, расходы осуществляются за счёт средств товарищества и возмещаются в судебном порядке.

5.2.19. Не реже одного раза в месяц знакомиться с информацией, размещенной Правлением Товарищества на информационных щитах. Информация, отправленная на указанный членом Товарищества электронный адрес, считается доведенной до сведения с даты ее отправления. Отправленное письмо должно в теме содержать текст «ТСН «Никольское» доводит до Вашего сведения...»

5.3. Неиспользование членом Товарищества земельного участка либо отказ от использования имущества общего пользования не является основанием для освобождения его полностью или частично от участия в общих расходах на содержание и ремонт имущества общего пользования, если иное не установлено решением Общего собрания членом Товарищества.

5.4. Исключение члена Товарищества из состава его членом на основании решения Общего собрания осуществляется в случае неисполнения обязанности по уплате членских и целевых взносов в течение 3 (трех) месяцев с момента возникновения этой обязанности;

5.5. Лицу, добровольно вышедшему или исключенному из членом Товарищества, взносы, внесенные в пользу Товарищества, не возвращаются.

6. ВЕДЕНИЕ САДОВОДСТВА БЕЗ УЧАСТИЯ В ТОВАРИЩЕСТВЕ

6.1. Гражданин, владеющий садовым земельным участком в границах Товарищества, имеет право вести садоводство без участия в товариществе в соответствии с положениями Федерального закона от 29.07.2017 г. № 217

6.2. Граждане, ведущие садоводство без участия в Товариществе, вправе пользоваться имуществом общего пользования Товарищества наравне с членами Товарищества.

6.3. Лица, указанные в п.6.1. вправе принимать участие в общем собрании членом товарищества исключительно по вопросам, установленным Федеральным законом № 217 от 29.07.2017г. По иным вопросам повестки общего собрания членом товарищества и в голосовании при принятии решения общим собранием членом товарищества участия не принимают.

6.4. Граждане, ведущие садоводство без участия в Товариществе, обладают правом обжаловать решения органов товарищества в том случае, если эти решения влекут для них гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены Федеральным законом № 217.

6.5. Граждане, ведущие садоводство без участия в Товариществе, обязаны исполнять решения Общего собрания и Правления, вносить плату за приобретение, создание, содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт объектов капитального строительства, относящихся к имуществу общего пользования и расположенных в границах территории Товарищества, за услуги и работы по управлению таким имуществом в порядке, размере и сроки, установленные для уплаты взносов членами Товарищества.

общего пользования и расположенных в границах территории садоводства, за услуги и работы Товарищества по управлению таким имуществом (далее - плата за пользование и содержание).

7.4.2. Ежегодный размер платы за пользование и содержание, подлежащей внесению каждым лицом, ведущим садоводство без участия в Товариществе, устанавливается в размере, равном суммарному ежегодному размеру целевых и членских взносов члена Товарищества и оплачивается в сроки установленные для членов Товарищества.

7.4.3. Если иное не будет определено решением Общего собрания членов Товарищества, в случае невнесения лицом, ведущим садоводство без участия в Товариществе, платы за пользование и содержание в установленный срок, ему начисляются пени за весь период просрочки платежа в размере 0,5 (пять десятых) процента от суммы задолженности за каждый день просрочки. Уплата пени не освобождает лицо, ведущее садоводство без участия в Товариществе, от внесения платы за пользование и содержание.

7.5. Имущество общего пользования может предоставляться во временное возмездное или безвозмездное владение и пользование членам Товарищества и лицам, ведущим садоводство без участия в Товариществе по их заявлению. Денежные средства, поступившие от передачи имущества в пользование, используются исключительно для финансирования мероприятий, предусмотренных приходно-расходной сметой Товарищества. Предоставление имущества общего пользования указанным лицам допускается при условии Решения Правления и заключения договора с Товариществом. Владение имуществом не должно нарушать права и законные интересы членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе.

7.6. Общее собрание членов Товарищества вправе принять решение о привлечении денежных средств от третьих лиц, а также средств государственной поддержки публично-правовых образований для финансирования мероприятий по содержанию, созданию, реконструкции имущества общего пользования Товарищества.

7.7. Имущество общего пользования приобретается и / или создается на основании решения Общего собрания Товарищества. Решение о приобретении (создании) имущества общего пользования должно содержать указание на источник финансирования, а также существенные или предельные условия планируемых сделок, опосредующих такие приобретение или создание.

7.8. Правовой режим имущества общего пользования определяется федеральным законом, Уставом, а в случаях, предусмотренных законом – решением Общего собрания Товарищества и принятыми Положениями.

7.9. Денежные взносы вносятся на расчетный счет Товарищества.

8. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ТОВАРИЩЕСТВА. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ТОВАРИЩЕСТВОМ

Органами управления деятельностью Товарищества являются Общее собрание членов Товарищества (высший орган управления), Председатель Товарищества (единоличный исполнительный орган) и Правление Товарищества (постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган).

8.1. Общее собрание членов Товарищества.

8.1.1. К исключительной компетенции Общего собрания членов Товарищества относятся следующие вопросы:

8.1.1.1. Изменение (дополнение): Устава, Положений, Правил Товарищества;

8.1.1.2. Избрание органов Товарищества (председателя Товарищества, членов правления Товарищества), ревизионной комиссии (ревизора), досрочное прекращение их полномочий;

8.1.1.3. Определение условий, на которых осуществляется оплата труда Председателя Товарищества, членов Правления Товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), а также иных лиц, с которыми Товариществом заключены трудовые

договоры;

8.1.1.4. Принятие решения о приобретении Товариществом земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, о совершении необходимых действий для приобретения указанных земельных участков;

8.1.1.5. Принятие решения о создании (строительстве, реконструкции) или приобретении имущества общего пользования, и о порядке его использования;

8.1.1.6. Принятие решения о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, в государственную собственность субъекта Российской Федерации или в собственность муниципального образования, в границах которых расположена территория садоводства;

8.1.1.7. Исключение граждан из числа членов Товарищества, определение порядка рассмотрения заявлений граждан о приеме в члены Товарищества;

8.1.1.8. Утверждение отчетов ревизионной комиссии (ревизора);

8.1.1.9. Утверждение положения об оплате труда работников, заключивших трудовые договоры с Товариществом;

8.1.1.10. Принятие решений о создании ассоциаций (фондов, союзов) Товариществ, вступлении в них или выходе из них;

8.1.1.11. Утверждение порядка ведения общего собрания членов Товарищества;

8.1.1.12. Утверждение приходно-расходной сметы Товарищества и принятие решения о ее исполнении;

8.1.1.13. Утверждение отчетов Правления Товарищества, отчетов Председателя Товарищества;

8.1.1.14. Принятие решения об избрании председательствующего, секретаря, счетной комиссии на Общем собрании членов Товарищества;

8.1.1.15. Определение размера и срока внесения взносов, порядка расходования целевых взносов, а также размера и срока внесения платы, вносимой лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе;

8.1.1.16. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Товарищества, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса;

8.1.2. Общее собрание членов Товарищества вправе рассматривать любые вопросы деятельности Товарищества и принимать по этим вопросам решения, которые являются обязательными к исполнению всеми членами Товарищества, а также лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе (включая порядок и условия использования общего имущества, внесения платы и ответственности за нарушение обязанности по внесению такой платы и иных условий).

8.1.3. По вопросам, указанным в пунктах 8.1.1.1. – 8.1.1.6., 8.1.1.12, 8.1.1.15., 8.1.1.16 настоящего Устава решения Общего собрания членов Товарищества принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа участвующих на общем собрании членов Товарищества или их представителей.

8.1.3.1. По иным вопросам решения Общего собрания членов Товарищества принимаются большинством голосов от общего числа участвующих на общем собрании членов Товарищества или их представителей.

8.1.3.2. Принятие решений по вопросам, не включенным в Устав, определяется в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

8.1.4. Общее собрание членов Товарищества созывается правлением Товарищества не реже, чем один раз в год (очередное собрание). Очередное Общее собрание членов Товарищества проводится не позднее июля каждого года.

Внеочередное Общее собрание членов Товарищества созывается по решению (требованию)

Правления, а также по требованию ревизионной комиссии (ревизора), членов товарищества в количестве более чем одна пятая членов товарищества и по требованию органа местного самоуправления.

Уведомление членов Товарищества о проведении общего собрания с указанием содержания выносимых на обсуждение вопросов, даты, времени и места проведения общего собрания не менее чем за две недели до дня его проведения, размещается на сайте Товарищества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии), размещается на информационном щите, расположенном в границах территории садоводства и может быть также размещено в средствах массовой информации, определенных субъектом Российской Федерации.

8.1.5. Общее собрание членов Товарищества правомочно, если на нем присутствует более, чем пятьдесят процентов членов Товарищества или их представителей.

8.1.6. Решения Общего собрания членов Товарищества доводятся до сведения его членов не позднее чем через десять рабочих дней после их принятия путем размещения для ознакомления на информационных стендах (щитах) Товарищества, а также путем опубликования на официальном сайте (чате) Товарищества в сети «Интернет» (если таковой имеется).

8.1.7. Общее собрание членов Товарищества по решению Правления может быть проведено в форме очно-заочного голосования. Порядок созыва, принятия и обнародования решений Общего собрания, проведенного в очно-заочной форме, определяются федеральным законом и настоящим Уставом с особенностями, установленными настоящим пунктом.

8.1.7.1. Решение правления Товарищества о проведении Общего собрания членов Товарищества в форме очно-заочного голосования должно содержать следующие сведения:

- повестка Общего собрания членов Товарищества, проводимого в форме очно-заочного голосования;
- состав лиц, уполномоченных производить подсчет голосов;
- дата начала и дата окончания срока приема бюллетеней для заочной части голосования;
- сведения об утверждении формы бюллетеня для заочной части голосования;
- сведения о порядке ознакомления с документами и (или) проектами решений, выносимых на рассмотрение и (или) утверждение.

Решение Правления Товарищества о проведении Общего собрания в форме очно-заочного голосования, уведомление о проведении такого собрания с предполагаемой повесткой дня, форма бюллетеня для заочной части голосования, а также информация о порядке ознакомления с материалами, подлежащими рассмотрению, должны быть размещены на информационных стендах (щитах) Товарищества, расположенных в границах территории садоводства, на сайте Товарищества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии), и могут быть также размещены в средствах массовой информации, определенных субъектом Российской Федерации не менее, чем за 2 (два) месяца до даты проведения очной части голосования.

Материалы для ознакомления к Общему собранию, должны быть размещены на информационных стендах (щитах) Товарищества, расположенных в границах территории садоводства, на сайте Товарищества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии), и могут быть также размещены в средствах массовой информации, определенных субъектом Российской Федерации не менее чем за 7 дней до даты начала заочной части голосования (приема бюллетеней для голосования).

8.1.7.2. Срок начала приема бюллетеней для заочной части голосования не может начаться ранее истечения 15 (пятнадцати) дней с даты уведомления о проведении Общего собрания членов Товарищества в форме очно-заочного голосования.

Срок проведения заочной части голосования (период времени между датой начала и датой окончания приема бюллетеней) составляет от 14 до 21 календарных дней.)

8.1.7.3. Общее собрание членов Товарищества, проводимое в форме очно-заочного

голосования, вправе принимать решения по всем вопросам, отнесенным законом и настоящим Уставом к компетенции Общего собрания, за исключением вопросов, решения по которым не могут приниматься в форме заочного голосования в силу прямого запрета, установленного федеральным законом.

8.1.7.4. Бюллетень для заочной части голосования должен содержать сведения о члене Товарищества в объеме, позволяющем идентифицировать этого члена (Фамилия Имя Отчество, дата рождения, паспортные данные), сведения о его волеизъявлении по вопросу (вопросам) повестки дня, согласие на обработку персональных данных, а также личную подпись такого члена и дату заполнения бюллетеня. Заполнение Бюллетеня для заочного голосования допускается законным представителем интересов Члена Товарищества с обязательным указанием всех вышеперечисленных данных представителя, как и для члена Товарищества, а так же с обязательным указанием документа, позволяющего представлять интересы члена Товарищества

Бюллетень, не позволяющий установить личность лица, выразившего свое волеизъявление, не содержащий сведений о волеизъявлении или не позволяющий установить то или иное волеизъявление, а также неподписанный бюллетень признаются недействительными. Мотивированное решение о признании бюллетеня недействительным принимается счетной комиссией.

8.1.7.5. Протокол об итогах проведения Общего собрания членов Товарищества в форме очно-заочного голосования подписывается Председателем Товарищества, а также лицами, производившими подсчет голосов. Бюллетени для заочной части голосования (включая бюллетени, признанные недействительными) являются неотъемлемым приложением к протоколу об итогах проведения Общего собрания членов Товарищества в форме очно-заочного голосования.

8.1.7.6. Решение Общего собрания членов Товарищества в форме очно-заочного голосования считается принятым при условии поступления до истечения установленного срока в адрес Правления Товарищества, бюллетеней для заочной части голосования, содержащих волеизъявление членов Товарищества и окончательного подсчета голосов членов, участвующих на очной части собрания, составляющих более 50% от общего количества членов Товарищества.

В целях настоящего подпункта не учитываются бюллетени для заочной части голосования, признанные недействительными по основаниям, предусмотренным настоящим Уставом.

Членам Товарищества, направившим в адрес Правления до открытия очной части общего собрания бюллетени, содержащие их волеизъявление по вопросам повестки дня, не может быть отказано в личном участии в заседании очной части общего собрания и голосовании по вопросам повестки дня, при этом, ранее направленные ими бюллетени для заочной части голосования не учитываются при определении кворума и результатов голосования.

8.1.7.7. Дополнительные условия проведения Общего собрания членов Товарищества в форме заочного голосования могут устанавливаться внутренним регламентом о проведении заочного голосования, подлежащим утверждению Общим собранием членов Товарищества. Проведение заочного голосования возможно исключительно на зарегистрированных электронных площадках для проведения голосования.

8.1.7.8. Лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, вправе принимать участие (присутствовать и излагать своё мнение) на общем собрании членов Товарищества. В голосовании при принятии решений по повестке общего собрания членами Товарищества принимают участие по вопросам прямо указанных в 217-ФЗ. По иным вопросам повестки общего собрания членов Товарищества лица, указанные в настоящей статье, в голосовании при принятии решения общим собранием членов товарищества участия не принимают.

8.2. Правление Товарищества.

8.2.1. Правление Товарищества является коллегиальным исполнительным органом и

подотчетно общему собранию членов Товарищества.

8.2.2. В своей деятельности Правление Товарищества руководствуется федеральными законами, законодательством субъектов Российской Федерации, нормативными актами органов местного самоуправления, настоящим Уставом, а также решениями Общего собрания членов Товарищества.

8.2.3. Правление Товарищества избирается Общим собранием членов Товарищества открытым или тайным голосованием из числа членов Товарищества сроком до пяти лет. Члены Правления на момент избрания не должны иметь финансовых долгов перед Товариществом и его членами.

8.2.4. Количественный состав Правления должен составлять 5 (пять) человек с учетом того, что Председатель Товарищества входит в состав Правления Товарищества в силу его избрания на эту должность Общим собранием.

8.2.5. Заседания правления Товарищества правомочны, если на них присутствует не менее половины его членов. Решения Правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления. При равенстве голосов голос Председателя Товарищества является решающим. Заседания Правления Товарищества созываются Председателем Товарищества по мере необходимости, но не реже, чем один раз в 6 месяцев.

8.2.6. Решения правления Товарищества, принятые в пределах его компетенции, обязательны для исполнения всеми членами Товарищества, лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе, а также лицами, заключившими трудовые, гражданско-правовые договоры или соглашения с Товариществом.

8.2.7. К компетенции Правления Товарищества относятся:

8.2.7.1. Выполнение решений Общего собрания членов Товарищества;

8.2.7.2. Принятие решения о проведении общего собрания членов Товарищества или обеспечение принятия решения общего собрания членов Товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования;

8.2.7.3. Принятие решения о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества или о необходимости проведения внеочередного общего собрания членов Товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования;

8.2.7.4. Руководство текущей деятельностью Товарищества;

8.2.7.5. Принятие решений о заключении договоров с организациями, осуществляющими снабжение электрической энергией, водой, водоотведение, благоустройство и охрану территории садоводства или огородничества, обеспечение пожарной безопасности и иную деятельность, направленную на достижение целей Товарищества;

8.2.7.6. Принятие решений о заключении договоров с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами;

8.2.7.7. Обеспечение исполнения обязательств по договорам, заключенным Товариществом;

8.2.7.8. Обеспечение создания и использования имущества общего пользования Товарищества, а также создание необходимых условий для совместного владения, пользования и распоряжения гражданами таким имуществом;

8.2.7.9. Составление приходно-расходных смет и отчетов Правления Товарищества и представление их на утверждение Общему собранию членов Товарищества;

8.2.7.10. Организация ведения учета и отчетности деятельности Товарищества, подготовка годового отчета и представление его на утверждение Общему собранию членов Товарищества;

8.2.7.11. Обеспечение ведения делопроизводства в Товариществе и содержание архива в Товариществе при наличии места для хранения архива;

8.2.7.12. Контроль над своевременным внесением взносов и иных денежных средств,

предусмотренных настоящим Уставом, обеспечение обращения в суд в целях взыскания задолженности по уплате взносов/иных денежных средств;

8.2.7.13. Рассмотрение заявлений членов Товарищества. Рассматривая заявления членов Товарищества в установленные сроки, Правление может осуществлять личный прием. При отсутствии в Товариществе отдельного помещения, предназначенного для осуществления приема членов Товарищества, прием осуществляется с использованием телефонных и/или иных технических средств, обеспечивающих дистанционное взаимодействие, в соответствии с порядком, установленным Уставом и внутренними документами Товарищества.

8.2.7.14. Разработка и представление на утверждение Общего собрания членов Товарищества, порядка ведения общего собрания членов Товарищества и иных внутренних распорядков Товарищества, положений об оплате труда работников и членов органов Товарищества, заключивших трудовые договоры или соглашения с Товариществом;

8.2.7.15. Подготовка финансово-экономического обоснования размера взносов, вносимых членами Товарищества, и размера платы, вносимой лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе;

8.2.7.16. Подготовка финансово-экономического обоснования, по уплате взносов и вынесение их на рассмотрение Общего собрания членов Товарищества;

8.2.7.17. Принятие решения о привлечении лиц или организаций, оказывающих юридические услуги, в случае необходимости получения квалифицированной юридической помощи, с оплатой таких услуг за счет средств Товарищества;

8.2.7.18. Принятие решений о приеме и исключении граждан членов Товарищества и иных решений, необходимых для достижения целей деятельности Товарищества, за исключением решений, отнесенных федеральным законом и настоящим Уставом к полномочиям иных органов Товарищества.

8.2.8. Протоколы заседаний Правления Товарищества подписывает Председатель Товарищества. Протоколы заверяются печатью Товарищества и хранятся в делах Товарищества не менее 49 лет.

8.3. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ТОВАРИЩЕСТВА.

8.3.1. Правление Товарищества возглавляет его председатель, избранный на Общем собрании членов Товарищества сроком до 5 (пяти) лет. Порядок избрания Председателя регламентирован ФЗ-217. Председатель Товарищества на момент избрания не должен находиться под следствием, иметь неснятую и непогашенную судимость или подвергаться уголовному преследованию, а также должен соответствовать критериям: должен быть дееспособным, иметь хороший моральный авторитет и опыт управления, а также не иметь финансовых долгов перед Товариществом и его членами.

8.3.2. В случае возникновения обстоятельств, при которых председатель попадет под следствие после избрания, он обязан незамедлительно сообщить об этом Правлению. Правление выносит решение о необходимости проведения выборов нового председателя. В случае серьезных нарушений или утраты доверия к действующему председателю правление инициирует созыв собрания.

8.3.3. Председатель Товарищества при осуществлении своих прав и исполнении установленных обязанностей должен действовать в интересах Товарищества, осуществлять свои права и исполнять установленные обязанности добросовестно и разумно.

8.3.4. Председатель Товарищества обеспечивает выполнение решений Общих собраний, решений Правления Товарищества, представляет Товарищество в отношениях с государственными органами, учреждениями, организациями и физическими лицами.

8.3.5. Председатель Товарищества при несогласии с решением Правления вправе обжаловать данное решение на Общем собрании членов Товарищества или в судебном порядке.

8.3.6. Председатель Товарищества несет ответственность перед Товариществом за

убытки, причиненные Товариществу его действиями (бездействием).

8.3.7. Председатель Товарищества действует без доверенности от имени Товарищества, в том числе:

8.3.7.1. Председательствует на заседаниях Правления Товарищества;

8.3.7.2. Имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые в соответствии с настоящим Уставом не подлежат обязательному одобрению Правлением Товарищества или Общим собранием членов Товарищества;

8.3.7.3. Подписывает документы Товарищества, в том числе одобренные решением общего собрания членов Товарищества, а также подписывает протоколы заседания Правления Товарищества;

8.3.7.4. Заключает сделки, открывает и закрывает банковские счета, совершает иные операции по банковским счетам, в том числе на основании решений Общего собрания членов Товарищества и Правления Товарищества, в случаях, если принятие решений о совершении таких действий относится к исключительной компетенции Общего собрания членов Товарищества или Правления Товарищества;

8.3.7.5. Принимает на работу в Товарищество работников по трудовым договорам или соглашениям осуществляет права и исполняет обязанности Товарищества как работодателя по этим договорам или соглашениям;

8.3.7.6. Выдает доверенности без права передоверия;

8.3.7.7. Осуществляет представительство от имени Товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в суде, а также в отношениях с иными лицами;

8.3.7.8. Рассматривает заявления членов Товарищества в установленные сроки и осуществляет личный прием граждан не реже 1 (одного) раза в месяц. При отсутствии в Товариществе отдельного помещения, предназначенного для осуществления приема членов Товарищества, прием осуществляется с использованием телефонных и/или иных технических средств, обеспечивающих дистанционное взаимодействие, в соответствии с порядком, установленным Уставом и внутренними документами Товарищества.

8.3.7.9. В соответствии с настоящим Уставом исполняет другие необходимые для обеспечения деятельности Товарищества полномочия, за исключением полномочий, исполнение которых относится к исключительной компетенции иных органов Товарищества.

8.3.8. Председатель Товарищества действует до даты избрания нового Председателя.

8.3.9. Председатель Товарищества, полномочия которого истекли в связи с избранием нового Председателя, обязан в течение 25 (двадцати пяти) рабочих дней со дня прекращения полномочий передать вновь избранному Председателю документы Товарищества (включая электронные базы данных, сведения для доступа к таким базам данных), печать, материальные ценности, электронные носители информации, архив Товарищества. В целях, предусмотренных настоящим пунктом, Председатель Товарищества, полномочия которого истекли, обязан самостоятельно обратиться в адрес вновь избранного Председателя или в адрес Правления Товарищества для согласования порядка передачи документов и материальных ценностей.

9. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР) ТОВАРИЩЕСТВА

9.1. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества, в том числе деятельностью его Председателя и Правления, осуществляет ревизионная комиссия (ревизор) избранная Общим собранием членов Товарищества из их числа в составе одного (ревизор) или трех (ревизионная комиссия) человек на срок до 5 (пяти) лет. В члены ревизионной комиссии не может избираться лицо, имеющие задолженность по уплате установленных Товариществом взносов.

9.2. В состав ревизионной комиссии (ревизором) не могут быть избраны Председатель Товарищества и члены его Правления, а также их супруги и их родители

(усыновители), родители (усыновители), бабушки, дедушки, дети (усыновленные), внуки, братья и сестры (их супруги).

Порядок работы ревизионной комиссии (ревизора) и ее полномочия регулируются ФЗ-217..

9.3. Члены ревизионной комиссии (ревизор) Товарищества несут ответственность за ненадлежащее выполнение обязанностей, предусмотренных федеральным законом и настоящим Уставом.

9.4. Ревизионная комиссия (ревизор) Товарищества обязана:

9.4.1. Проверять выполнение Правлением Товарищества и Председателем Товарищества решений общих собраний членов Товарищества, законность сделок, совершенных органами Товарищества, состав и состояние имущества общего пользования;

9.4.2. Осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности Товарищества не реже чем один раз в год либо в иной срок, если такой срок установлен решением Общего собрания членов Товарищества;

9.4.3. Отчитываться по итогам ревизии перед Общим собранием членов Товарищества с представлением предложений об устранении выявленных нарушений;

9.4.4. Сообщать Общему собранию членов Товарищества обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов Товарищества;

9.4.5. Осуществлять проверку своевременного рассмотрения Правлением Товарищества или его Председателем заявлений членов Товарищества.

9.5. Ревизионная комиссия (ревизор) в пределах своих полномочий вправе созвать внеочередное Общее собрание членов Товарищества.

10. РЕЕСТР ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

10.1. Товарищество ведет реестр граждан, являющихся его членами (реестр членов Товарищества). Ответственным за ведение реестра членов Товарищества является Председатель Товарищества.

10.2. Реестр членов Товарищества ведется в соответствии с правилами, установленными федеральным законом, с особенностями, установленными настоящим Уставом.

10.3. Реестр членов Товарищества ведется в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и утвержденными правилами ведения делопроизводства.

10.4. Реестр членов Товарищества содержит следующую информацию:

10.4.1. Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) члена Товарищества;

10.4.2. Адрес места жительства члена Товарищества;

10.4.3. Почтовый адрес, по которому членом Товарищества могут быть получены почтовые сообщения;

10.4.4. Адрес электронной почты, по которому членом Товарищества могут быть получены электронные сообщения (при наличии);

10.4.5. Кадастровый (условный) номер земельного участка, правообладателем которого является член Товарищества, а также номер земельного участка в соответствии с планом организации и застройки Товарищества.

10.4.6. Сведения о лицах, выбывших из состава членов Товарищества после даты утверждения настоящего Устава в объеме, указанном в пунктах 10.4.1-10.4.5 настоящего Устава.

10.5. Изменения в реестр членов Товарищества вносятся не позднее 5-х рабочих дней после, соответственно, принятия лица в состав членов Товарищества или исключения лица из состава членов Товарищества (получения Товариществом заявления о выходе из состава членов Товарищества).

10.6. Неотъемлемым приложением к реестру членов Товарищества являются надлежащим образом копии документов, на основании которых в реестр внесены соответствующие изменения. Требование настоящего пункта применяется к записям,

внесенным после регистрации настоящего Устава уполномоченным государственным органом.

10.7. Член Товарищества обязан предоставлять достоверные сведения, необходимые для ведения реестра членов Товарищества, и своевременно информировать председателя Товарищества или иного уполномоченного члена правления Товарищества об их изменении.

10.8. В случае неисполнения требования, установленного п. 10.7 Устава, член товарищества несет риск отнесения на него расходов Товарищества, связанных с отсутствием в реестре членов Товарищества актуальной информации.

10.9. В отдельный раздел реестра членов товарищества в порядке, установленном ФЗ-217, могут быть внесены сведения о лицах, ведущим садоводство без участия в Товариществе, с согласия таких лиц.

10.10. Передача членом Товарищества, а также лицом, ведущим садоводство без участия в Товариществе, Правлению Товарищества сведений, предусмотренных настоящим разделом, означает также согласие этих лиц на обработку (включая любые действия или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) Товариществом персональных данных в порядке и на условиях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» для целей исполнения должностными лицами Товарищества своих обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Товарищества. Если иное не установлено письменным соглашением между членом Товарищества (лицом, ведущим садоводство без участия в Товариществе) и Товариществом, последнее не вправе осуществлять обработку персональных данных путем их передачи третьим лицам, не являющимся сотрудниками Товарищества, за исключением случаев передачи таких данных для целей судебной защиты прав Товарищества.

11. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

11.1. Члены Товарищества имеют право знакомиться и по заявлению получать за плату, размер которой устанавливается решением Правления Товарищества, заверенные в порядке, установленном Федеральным законом, копии:

- 1) устава Товарищества с внесенными в него изменениями, документа, подтверждающего факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц;
- 2) бухгалтерской (финансовой) отчетности Товарищества, приходно-расходных смет Товарищества, отчетов об исполнении таких смет, аудиторских заключений (в случае проведения аудиторских проверок);
- 3) заключения ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;
- 4) документов, подтверждающих права Товарищества на имущество, отражаемое на его балансе;
- 5) протоколов общих собраний членов Товарищества, заседаний правления Товарищества и ревизионной комиссии Товарищества;
- 6) финансово-экономического обоснования размера взносов;
- 7) иных предусмотренных настоящим Федеральным законом, уставом Товарищества и решениями общего собрания членов Товарищества внутренних документов Товарищества.

11.2. Плата, взимаемая товариществом за предоставление копий документов, не может превышать затраты на их изготовление. Устанавливается Правлением в порядке предусмотренном Уставом.

11.3. Члены Товарищества имеют право в течение тридцати дней с момента подачи заявления о предоставлении выписки из реестра членов Товарищества в правление

Товарищества получать указанные выписки, заверенные в порядке, установленном Федеральным законом.

11.4. Оригиналы документов для самостоятельного изготовления копий заинтересованным лицам не выдаются.

12. РАССМОТРЕНИЕ ОБРАЩЕНИЙ, ЗАЯВЛЕНИЙ И ЖАЛОБ

12.4. Члены Товарищества и лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, вправе обращаться в адрес органов управления Товарищества с заявлениями, жалобами и иными обращениями (далее - обращения).

12.5. Обращения, независимо от их адресата, направляются в адрес Правления Товарищества, которое обеспечивает их регистрацию и дальнейшую передачу на рассмотрение органа или должностного лица, которому они адресованы. В случае, если обращение адресовано Общему собранию членов Товарищества и по такому обращению требуется принятие решения, рассмотрение обращения производится на ближайшем заседании общего собрания, а Правление принимает меры к включению соответствующего вопроса в повестку дня.

12.6. Обращения, не требующие принятия по ним решения, регистрируются Правлением и принимаются к сведению органом или должностным лицом, которому они адресованы.

12.7. Срок рассмотрения обращений (заявлений, жалоб) 30 (тридцать) дней с даты поступления. Данный срок также распространяется для положений главы 11 настоящего Устава.

12.8. Предоставление ответов на обращения (заверенных оригинальной подписью Председателя и печатью Товарищества) осуществляется в дни приема Председателя. При наличии в обращении адреса электронной почты заявителя, копия ответа направляется на указанный адрес в установленные сроки.

12.9. Обращения, поступающие по признакам «потребительский экстремизм»: злоупотребление правами, предоставленными законодательством, с целью извлечения незаконной выгоды, нанесения ущерба Товариществу или искусственного создания конфликтных ситуаций, по решению Правления могут остаться без ответа. Товарищество и/или Правление Товарищества оставляет за собой право обратиться за правовой (включая судебную) защитой от действий таких лиц.

13. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

13.4. Реорганизация Товарищества осуществляется в соответствии с решением Общего собрания членов Товарищества на основании Гражданского кодекса Российской Федерации.

13.5. Добровольная ликвидация Товарищества осуществляется на основании решения Общего собрания членов Товарищества в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами. Имущественные последствия ликвидации Товарищества определяются в соответствии с федеральным законом.

14. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

14.4. Внесение изменений в настоящий Устав осуществляется по решению Общего собрания членов Товарищества, принятому квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа участвующих на Общем собрании членов Товарищества.

14.5. Включение в повестку Общего собрания членов Товарищества вопроса о внесении изменений в настоящий Устав допускается по инициативе лиц (органов), уполномоченных требовать проведения внеочередного Общего собрания членов Товарищества.